

Használati útmutató

Kérjük, figyelmesen olvassa el az itt leírt információkat! Ha szükségesnek tartja, nyomtassa ki!

1. Ezt a használati útmutatót belépés után bármikor elérheti a **Segítség** menüben.
2. A Családnapokra történő jelentkezés kezdete: **2016. január 16. 3:00** (hajnal)
3. A családnapokra történő jelentkezés előtt **rögzítenie kell azoknak a családtagoknak az adatait, akik részt fognak venni valamely családnapon függetlenül attól, hogy szülőként, gyerekként vagy gyerekfoglalkoztatóként vesznek majd részt.**
4. Minden személyről **egyesével külön adatlapot** kell majd kitölteni. (kb. 2 perc / adatlap)
5. Először a szülők adatlapját kell létrehozni, utána a gyerekekét.
6. Az adatlapok kitöltése közben kell majd megadni a családi kapcsolatot is (feleség, férj, gyerek)
7. Az első családi kapcsolat beállításakor kell majd megadni a családra jellemző adatokat.
8. **Jelenleg egy nagyon fontos szabály van!**
A család összes adatlapját ugyanazzal a felhasználóval kell létrehozni!!!
Később ez a korlátozás nem lesz, de a zökkenőmentes jelentkezés miatt kérünk mindenkit, hogy ezt most tartsa be, ugyanis ha nem így történik az adatlapok rögzítése, akkor a családi kapcsolatok rögzítésekor problémák merülhetnek fel.
9. Az adatlapok mentése után lehet beállítani a Schönstatti kötődés fülön, hogy a szülők melyik családcsoporthoz tartoznak.
Később itt lehet majd beállítani az ifjúsági csoportokba tartozást is.
10. Családnapokra csak azokat a személyeket lehet majd jelentkeztetni, akiknek van adatlapja az alkalmazásban.
11. A személyek és események adatainak nyilvántartása adatvédelmi szabályzatunk szerint történik.
Az adatrögzítéssel Ön elfogadja ezt a szabályzatot, melyet a **Segítség** menüben talál.
12. Kérdés, nehézség vagy észrevétel esetén a levelet a láblécben feltüntetett **adatbasis@schoenstatt.hu** címre várjuk.